

**Załącznik do uchwały Nr 4/2017 Rady
Pedagogicznej Społecznej Szkoły Podstawowej
nr 1 w Zielonej Górze**

z dnia 04.09.2017 r.

- aktualizacja z dnia 01.09.2015r.

**Załącznik do Statutu Społecznej Szkoły
Podstawowej Nr 1 STO w Zielonej Górze
przyjętego uchwałą Nr .../2017
Rady Pedagogicznej Społecznej Szkoły
Podstawowej nr 1 STO w Zielonej Górze**

**SZKOLNE ZASADY OCENIANIA
(obowiązują od 1 września 2017 r.)**

SPIS TREŚCI

STRONA TYTUŁOWA

Rozdział 1. Postanowienia ogólne oraz podstawa prawna

Rozdział 2. Założenia Szkolnych Zasad Oceniania

Rozdział 3. Formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów)

Rozdział 4. Ocenianie bieżące oraz klasyfikowanie śródroczne i końcowo roczne

Rozdział 5. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny z zajęć edukacyjnych

Rozdział 6. Ocena zachowania

Rozdział 7. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana oceny zachowania

Rozdział 8. Egzamin poprawkowy

Rozdział 9. Egzamin klasyfikacyjny

Rozdział 10. Warunki i tryb poprawy rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych i rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania ustalonej niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania oceny

Rozdział 11. Promocja

Rozdział 12. Postanowienia końcowe

Załączniki do Szkolnych Zasad Oceniania Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 STO w Zielonej Górze

Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Ilekróć w Szkolnych Zasadach Oceniania jest mowa o „szkole”, należy przez to rozumieć Społeczną Szkołę Podstawową nr 1 STO w Zielonej Górze.

§ 2

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o „SZO”, należy przez to rozumieć Szkolne Zasady Oceniania.

§ 3

Ilekróć w niniejszym dokumencie jest mowa o „PSO”, należy przez to rozumieć Przedmiotowy System Oceniania.

§ 4

Podstawę prawną do SZO stanowią:

1. Ustawa o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz.1572 ze zm.)
2. Ustawa Prawo Oświatowe z dnia 14 grudnia 2016 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)
3. Rozporządzenie MEN z 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. Nr 36 z 1992 r., poz. 155 ze zm.)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych z późniejszymi zmianami (Dz. U. Nr 83, poz. 562 i Nr 130, poz. 906, z 2008 r. Nr 3, poz. 9 i Nr 178, poz. 1097 oraz z 2009 r. Nr 58, poz. 475 i Nr 83, poz. 694, 141 poz. 1150; 2010 Nr 156 poz. 1046, Nr 228 poz. 1491, 2011 Nr 35 poz. 178, Nr 179 poz. 1063, 2012 Nr 0 poz. 262, 2013 Nr 0 poz. 520).

§ 5

SZO zostało opracowane w oparciu o wyżej wymienione dokumenty oraz Statut Społecznej Szkoły Podstawowej Nr 1 STO w Zielonej Górze. Wszystkie kwestie nie ujęte w niniejszym SSO regulują powyżej wymienione dokumenty nadrzędne.

§ 6

Skolne Zasady Oceniania zostają udostępnione w sekretariacie szkoły oraz zamieszczone do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły.

Rozdział 2

ZAŁOŻENIA SZKOLNYCH ZASAD OCENIANIA

§ 7

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, określonej w odrębnych przepisach i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

3. Ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych oraz obowiązków ucznia.

4. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia kryteria MENiS, w szczególności: wywiązywanie się z obowiązków ucznia, postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej, dbałość o honor i tradycje szkoły, dbałość o piękno mowy ojczystej, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób, godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią, okazywanie szacunku innym osobom.

§ 8

1. Cele oceniania szkolnego:

- 1) Informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i zachowaniu oraz o postępach w tym zakresie; udzielanie uczniowi informacji o tym, co uczeń zrobił dobrze, co i jak powinien poprawić
- 2) pomoc uczniowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce i zachowaniu;
- 4) dostarczanie rodzicom (prawnym opiekunom) i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach w nauce, zachowaniu oraz o specjalnych uzdolnieniach ucznia;
- 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.

2. Ocenianie szkolne obejmuje:

- 1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do

uzyskania poszczególnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych, zarówno śródrocznych jak i rocznych oraz informowanie o nich uczniów i rodziców (prawnych opiekunów);

- 2) ocenianie bieżące;
- 3) przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;
- 4) ustalanie śródrocznych i rocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych i zachowania;
- 5) ustalanie kryteriów oceny zachowania;
- 6) ustalanie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce;
- 7) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższej niż przewidywana oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i dodatkowych zajęć edukacyjnych oraz rocznej oceny zachowania.

Rozdział 3

FORMUŁOWANIE PRZEZ NAUCZYCIELI WYMAGAŃ EDUKACYJNYCH ORAZ INFORMOWANIE O NICH UCZNIÓW I RODZICÓW (PRAWNYCH OPIEKUNÓW)

§9

1. Wychowawcy na początku każdego roku szkolnego zapoznają z SZO:

- a) uczniów – na lekcji wychowawczej; uczniowie klas IV-VIII potwierdzają ten fakt podpisem na liście;
- b) rodziców uczniów klas I - VIII (prawnych opiekunów) – na pierwszym zebraniu, rodzice (prawni opiekunowie) potwierdzają ten fakt podpisem na liście.
- c) Wychowawca odnotowuje informację o zapoznaniu ucznia i rodziców z SZO w dzienniku lekcyjnym.

§ 10

1. Nauczyciele kształcenia zintegrowanego informują rodziców (prawnych opiekunów) o wymaganiach w każdym roku nauki, o sposobach oceniania graficznego i opisowego, a w drugim półroczu klasy III o sposobach oceniania za pomocą zapisu cyfrowego oraz o trybie kontaktu z rodzicami. Klasy, które rozpoczęły edukację szkolną w roku 2014/15 i następnych, rodzice (prawni opiekunowie) informowani są przez nauczycieli o zakresie wiadomości i umiejętności, jakimi ma dysponować uczeń kończący klasę III, o sposobach

oceniań graficznego i opisowego, a w drugim półroczu klasy III o sposobach oceniania za pomocą zapisu cyfrowego oraz o trybie kontaktu z rodzicami.

2. Nauczyciele zapoznają uczniów klas IV - VIII z PSO, przekazują je w formie pisemnej w pierwszych tygodniach września na zajęciach edukacyjnych z danego przedmiotu w roku szkolnym.
3. Informacja ma postać pisemną i dotyczy:
 - 1) wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen z przedmiotów objętych nauczania;
 - 2) sposobów sprawdzania osiągnięć uczniów;
 - 3) sposobu budowania ocen klasyfikacyjnych;
 - 4) możliwości poprawiania prac pisemnych;
 - 5) konieczności zaliczenia prac pisemnych, na których uczeń był nieobecny;
 - 6) informacji o godzinach pedagogicznych, podczas których uczeń może uzyskać pomoc ze strony nauczyciela;
 - 7) trybie kontaktu z rodzicami;
 - 8) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana ocenie z poszczególnych przedmiotów.
4. Wymagania edukacyjne ze wszystkich zajęć określonych szkolnym planem nauczania nauczyciele formułują pisemnie na poziomie podstawowym i ponadpodstawowym na podstawie realizowanego programu nauczania.
5. Wymagania na poszczególne oceny klasyfikacyjne są połączeniem jakościowej normy wymagań (podstawowe i ponadpodstawowe) oraz ilościowej normy wymagań (procent spełnienia wymagań z danego poziomu) przyjętej w PSO.
6. Nauczyciel jest obowiązany, na podstawie opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, indywidualizować pracę z uczniem na obowiązkowych i dodatkowych zajęciach edukacyjnych, odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
 - 6 a. Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - 1) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego — na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w indywidualnym programie edukacyjno-terapeutycznym, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych albo przepisów w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w specjalnych przedszkolach, szkołach i oddziałach oraz w ośrodkach;
 - 2) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania — na podstawie tego orzeczenia oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów w sprawie zasad udzielania i

organizacji pomocy psychologiczno- -pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach;

3) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej — na podstawie tej opinii oraz ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt 2;

3a. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o specyficznych trudnościach w uczeniu się, należy przez to rozumieć trudności w uczeniu się odnoszące się do uczniów w normie intelektualnej, którzy mają trudności w przyswajaniu treści nauczania, wynikające ze specyfiki ich funkcjonowania percepcyjno--motorycznego i poznawczego, nieuwarunkowane schorzeniami neurologicznymi.

4) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1—3, który objęty jest pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole — na podstawie ustaleń zawartych w planie działań wspierających, opracowanym dla ucznia na podstawie przepisów, o których mowa w pkt 2.”.

5) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii

Rozdział 4

OCENIANIE BIEŻĄCE ORAZ ŚRÓDROCZNE KLASYFIKOWANIE

§ 11

1. W klasach I - III:

- 1) ocena bieżąca może być ustalona w formie opisowej w klasach I-III
- 2) ocena klasyfikacyjna końcowa i śródroczna jest oceną opisową zawierającą podsumowanie osiągnięć edukacyjnych ucznia;
- 3) ocena bieżąca ucznia klas I – III wyrażona jest w zeszycie ucznia i na innych jego pracach za pomocą znaków graficznych, informacji słownej;

2. Ocena bieżąca ucznia klas I – III wyrażona jest w dzienniku za pomocą znaków:

a) W – wspaniale,



b) B - bardzo dobrze,



c) D – dobrze,



d) P – popracuj (słabo),



3. Ocena bieżąca w drugim półroczu w klasie III może być wyrażona również za pomocą znaków cyfrowych w następującej skali:

- a) 6 – celujący cel,
- b) 5 – bardzo dobry bdb,
- c) 4 – dobry db,
- d) 3 – dostateczny dst,

- e) 2 – dopuszczający dop,
 - f) 1 – niedostateczny ndst.
4. Ocena bieżąca z religii/etyki w klasach I-III jest wyrażona za pomocą znaków cyfrowych w skali:
- a) 6 – celujący cel,
 - b) 5 – bardzo dobry bdb,
 - c) 4 – dobry db,
 - d) 3 – dostateczny dst,
 - e) 2 – dopuszczający dop,
 - f) 1 – niedostateczny ndst.
5. W klasach IV – VIII:
- 1) począwszy od klasy IV w ocenianiu bieżącym nauczyciele przekazują uczniom ustnie lub pisemnie informacje o osiągnięciach edukacyjnych pomagające w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak dalej powinien się uczyć. Informacje te mogą również pochodzić od innego ucznia- ocena koleżeńska lub być wynikiem samooceny. Na początku roku szkolnego nauczyciel informuje ucznia, które z form sprawdzania wiedzy i umiejętności będzie oceniał opisowo, a które sumująco stosując stopień zgodny ze skalą przyjętą w szkole. Przed wybraną formą sprawdzania wiedzy i umiejętności ucznia nauczyciel podaje kryteria do pracy, czyli – co będzie podlegać ocenianiu. W komentarzu do pracy ucznia nauczyciel odnosi się do wcześniej ustalonych kryteriów. W trakcie realizacji treści programowych zawartych w danym dziale tematycznym, nauczyciele oceniają określone w PSO formy sprawdzania wiedzy i umiejętności komentarzem ustnym lub pisemnym. Po zakończeniu realizacji działu tematycznego poddają ocenie, wyrażonej stopniem poziom opanowania przez ucznia wiadomości i umiejętności
 - 2) oceny bieżące oraz ocena klasyfikacyjna roczna i śródroczna wyrażona jest w ocenach w następującej skali:
 - a) celujący: 6 cel,
 - b) bardzo dobry: 5 bdb,
 - c) dobry: 4 db,

- d) dostateczny: 3 dst,
- e) dopuszczający: 2 dop,
- f) niedostateczny: 1 ndst;

3) w ocenianiu bieżącym oraz klasyfikacji śródrocznej możliwe jest stosowanie znaku + lub ï - po ocenie.

§ 12

1. Dla umożliwienia bieżącego informowania uczniów i rodziców (prawnych opiekunów), podsumowania osiągnięć ucznia i klasy oraz doskonalenia pracy nauczyciela, nauczyciele gromadzą informacje bieżące dotyczące:
 - a) osiągnięć, braków ucznia i klasy w zakresie wymagań programowych;
 - b) wyników sprawdzania osiągnięć ucznia (sprawdziany, prace pisemne, rysunki, projekty do wglądu dla rodziców na godzinach pedagogicznych);
 - c) informacji na temat zachowania ucznia zawarte w indywidualnych zeszytach zachowania każdego ucznia (zeszyt umieszczony w pokoju nauczycielskim, do wglądu codziennie przez rodziców/prawnych opiekunów danego ucznia;
 - d) kart zachowania ucznia;
 - e) ocen cząstkowych w dzienniku (opis ocen w legendzie);
 - f) informacji zawartych w zeszytach wychowawców.
2. Z całą dokumentacją dotyczącą swojego dziecka rodzic (prawny opiekun) ma prawo zapoznać się na godzinach pedagogicznych, indywidualnie na zebraniach z rodzicami oraz podczas indywidualnych spotkań z nauczycielami w terminie wcześniej ustalonym z nauczycielem.
3. Rodzice uzyskują informacje na temat postępów ich dziecka za pośrednictwem wybranej formy kontaktu:
 - spotkania z rodzicami (minimum 4 w ciągu roku szkolnego),
 - rozmowy indywidualne z nauczycielami w trakcie godzin pedagogicznych nauczycieli,
 - rozmowy indywidualne z wychowawcą i nauczycielami uczącymi w danej klasie po ustaleniu terminu,
 - zapisy w zeszycie przedmiotowym, w indywidualnym zeszycie zachowania ucznia,
 - zapisy w zeszycie do korespondencji z rodzicami,
 - korespondencję listowną.
4. informacje na temat zachowania ucznia zawarte w segregatorze pochwał i uwag , który umieszczony jest w pokoju nauczycielskim, do wglądu codziennie przez rodziców/ prawnych opiekunów danego ucznia

5. W sytuacjach wyjątkowych rodzice proszeni są o przyjsię do szkoły poza wcześniejszym ustalonym trybem.

§ 13

1. Ocena śródroczna i roczna ustalana jest przez nauczyciela na podstawie dokonanej analizy ocen sumujących i wyrażana jest stopniem. Śródroczna i roczna opisowa ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych uwzględnia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do odpowiednio wymagań i efektów kształcenia dla danego etapu edukacyjnego oraz wskazuje potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia związane z przewyższaniem trudności w nauce lub rozwijaniem uzdolnień.
2. Na ocenę śródroczną i roczną decydujący wpływ mają oceny uzyskane w wyniku:
 - a. pracy kontrolnej;
 - b. sprawdzianu;
 - c. kartkówki;
 - d. wypowiedzi ustnej i pisemnej;
 - e. form specyficznych dla poszczególnych przedmiotów (prac praktycznych, referatów, dyktand, recytacji, projektów uczniowskich);
3. Na budowanie ocen śródrocznych, rocznych oraz bieżących w przedmiotach artystycznych wpływ mają:
 - a. umiejętności praktyczne;
 - b. wysiłek wkładany w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć;
 - c. zaangażowanie i aktywne uczestnictwo w zajęciach.
4. Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego nauczyciel w szczególności bierze pod uwagę wysiłek i zaangażowanie ucznia dostosowany do możliwości psychoruchowych dziecka i aktywne uczestnictwo w zajęciach.
5. Praca kontrolna to sprawdzenie wiadomości i umiejętności ucznia po zakończonym dziale programowym lub na koniec każdego semestru, z zakresu całości przerobionego materiału. Praca kontrolna powinna być poprzedzona powtórzeniem, zapowiedziana na tydzień przed ustalonym terminem i zapisana w dzienniku. Obowiązkiem ucznia jest przystąpienie do pracy kontrolnej. Uczeń, który z przyczyn przez niego niezależnych nie może przystąpić do pracy kontrolnej, zobowiązany jest do napisania jej w terminie nie dłuższym niż dwa tygodnie. Po upływie tego terminu nauczyciel ma prawo do sprawdzenia wiedzy z zaległego materiału w dowolnej formie i czasie. W szczególnych przypadkach decyzją nauczyciela danego przedmiotu zastrzega się możliwość przedłużenia terminu. Zaliczenie uczeń uzyska podczas konsultacji pedagogicznych u danego nauczyciela lub w innym ustalonym wspólnie z nauczycielem terminie.
6. Sprawdzian to określenie stopnia opanowania materiału z zakresu części działu programowego. Sprawdzian powinien być poprzedzony powtórzeniem,

zapowiedziany na tydzień przed wyznaczonym terminem i zapisany w dzienniku. Obowiązkiem ucznia jest przystąpienie do sprawdzianu. W przypadku nieprzystąpienia ucznia do sprawdzianu, obowiązują ustalenia jak przy pracy kontrolnej.

7. Kartkówka, w klasach I-III kartkówka to rodzaj pracy pisemnej sprawdzającej stopień przyswojenia materiału z ostatniego omawianego zagadnienia programowego. W klasach IV-VIII to rodzaj pracy pisemnej sprawdzającej stopień przyswojenia materiału z ostatnich trzech lekcji lub ostatniej jednostki lekcyjnej. Stosuje się w zależności od potrzeb, bez konieczności wcześniejszej powtórki i zapowiedzi.
8. W przypadku prac kontrolnych i sprawdzianów nauczyciel ma obowiązek dostosować formy/wymagania do możliwości i umiejętności uczniów zgodnie z opinią/ orzeczeniem Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

§ 14

1. Uczeń w klasach IV – VIII ma prawo do poprawy oceny dostatecznej i niższej oceny bieżącej z pracy kontrolnej, sprawdzianu i kartkówki.
2. Ocenę można poprawiać tylko jednorazowo i w terminie do 2 tygodni od jej uzyskania.
3. Nauczyciel może wyrazić zgodę na wydłużenie terminu poprawienia oceny w przypadku choroby ucznia lub usprawiedliwionej nieobecności w szkole niezwiązanej z chorobą. Ocena uzyskana z poprawy zostaje wpisana do dziennika lekcyjnego (przykładowy zapis w dzienniku: 3/5)- waga oceny poprawionej będzie wyższa.
4. Uczeń może dokonać poprawy oceny w sposób i w terminie określonym przez nauczyciela.

§ 15

1. Nauczyciel jest zobowiązany oddać sprawdzone i ocenione prace kontrolne, sprawdziany i kartkówki najpóźniej dwa tygodnie po ich przeprowadzeniu. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega się możliwość przedłużenia terminu oddania prac.
2. Prace kontrolne, sprawdziany, kartkówki, dyktanda- przechowywane są w szkole jako dokumentacja nauczyciela. Na zakończenie zajęć roku szkolnego podlegają one zniszczeniu.
3. Na pisemną prośbę ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel ustalający ocenę z pracy kontrolnej/sprawdzianu/kartkówki powinien ją uzasadnić na piśmie wskazując wymagania edukacyjne, których uczeń nie spełnił.

§ 16

1. Oceny klasyfikacyjne śródroczne i roczne ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne zajęcia edukacyjne. Kryteria oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej dla poszczególnych przedmiotów nauczania określa poniższa tabela.

Tabela: Kryteria oceny rocznej i śródrocznej

Średnia ważona	Ocena
5,75- 6,00	Celująca
4,75- 5,74	Bardzo dobra
3,75- 4,74	Dobra
2,75- 3,74	Dostateczna
1,75- 2,74	Dopuszczająca
0- 1,74	Niedostateczna

2. Sposób budowania oceny klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej dla poszczególnych przedmiotów nauczania określają nauczyciele danego przedmiotu w PSO.
3. Klasyfikacja śródroczna odbywa się w styczniu.
4. Klasyfikacja roczna odbywa się w czerwcu.
5. Dokładną datę klasyfikacji śródrocznej i rocznej ustala dyrektor na początku roku szkolnego, uwzględniając kalendarz roku szkolnego publikowany na stronie internetowej Ministerstwa Edukacji Narodowej.
6. Rada Pedagogiczna na zakończenie I i II okresu roku szkolnego przyjmuje uchwałę o klasyfikacji śródrocznej i rocznej.

Rozdział 5

WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA OCENY Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

§ 17

1. Nie później niż na 14 dni przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej uczniowie i ich rodzice są informowani na piśmie o przewidywanych ocenach ucznia. Ocena proponowana jest wynikiem średniej ważonej według obowiązującej tabeli. Wykaz przewidywanych ocen ucznia jest przedstawiany rodzicom na spotkaniach z rodzicami lub spotkaniach indywidualnych lub jest podawany przez wychowawcę klasy w zeszyte do korespondencji z rodzicami (otrzymanie wykazu przewidywanych ocen ucznia musi zostać potwierdzone przez rodzica czytelnym podpisem i opatrzone datą). W klasach I-III rodzice otrzymują propozycję oceny

opisowej rocznej.

2. Rodzice uczniów zagrożonych niedostateczną oceną z przedmiotu, poinformowani zostają przez wychowawców o w/w ocenie na 30 dni przed radą klasyfikacyjną śródroczną i roczną w formie pisemnej na spotkaniu z rodzicami lub spotkaniu indywidualnym. W przypadku nieobecności rodzica na spotkaniu informacja zostanie przesłana za pośrednictwem poczty (list polecony za potwierdzeniem odbioru).
3. Uczeń lub rodzic (prawny opiekun) ma prawo zgłosić pisemnie nauczycielowi prowadzącemu dany przedmiot chęć podwyższenia przewidywanej oceny nie później niż trzy dni po jej otrzymaniu (obowiązuje ujednolicony formularz dostępny w sekretariacie szkoły, na stronie internetowej szkoły, u wychowawcy klasy lub u nauczycieli poszczególnych przedmiotów)- wzór ten stanowi załącznik do niniejszego dokumentu. Wniosek ten powinien zawierać uzasadnienie.
4. Warunkiem przystąpienia do poprawy jest uzyskanie zgody nauczyciela. Nauczyciel wyraża zgodę na poprawę oceny z przedmiotu w przypadku, gdy uczeń:
 - 1) Systematycznie uczestniczył w konsultacjach przedmiotowych;
 - 2) Na bieżąco poprawiał oceny z prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek;
 - 3) Na bieżąco prowadził zeszyt przedmiotowy;
 - 4) Był obecny na wszystkich zapowiedzianych formach sprawdzaniach wiedzy i umiejętności (w przypadku choroby, uzupełniał braki w terminie wyznaczonym przez nauczyciela);
 - 5) Nie zalegał z realizacją bieżącego materiału w okresie pomiędzy oceną proponowaną śródroczną i roczną.
5. W przypadku, gdy uczeń spełnia ust.4 nauczyciel przygotowuje test obejmujący program nauczania i ustala termin poprawy proponowanej oceny nie później niż 4 dni przed radą klasyfikacyjną.
6. Proponowana ocena może być poprawiona jedynie o jeden stopień.
7. Uczeń, który napisał sprawdzian na podwyższenie oceny na ocenę niższą niż ta, o którą się ubiegał, otrzymuje ocenę proponowaną wcześniej.
8. W przypadku braku zgody, nauczyciel pisemnie uzasadnia swoją decyzję.

Rozdział 6

OCENA ZACHOWANIA

§ 18

1. Na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców o sposobie i kryteriach oceniania zachowania, o warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny zachowania oraz o skutkach ustalenia uczniowi nagannej oceny zachowania.

2. Sposoby gromadzenia informacji o zachowaniu ucznia określające stopień realizacji szczegółowych kryteriów oceny zachowania:

- 1) szkolny segregator pochwał i uwag
- 2)teczka wychowawcy
- 3) indeks sukcesów ucznia

Na podstawie zebranych informacji wypełniana jest karta oceny zachowania uczniów klas 0-VIII.

3.Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia kryteria MENiS:

- 1) Uczeń wywiązuje się ze swoich obowiązków :
 - a) systematycznie uczęszcza na zajęcia szkolne i dodatkowe – terminowo usprawiedliwia nieobecności,
 - b) we właściwy sposób wypełnia przydzielone funkcje w grupie, klasie, szkole – terminowo wywiązuje się z przydzielonych zadań,
 - c) dba o ład i porządek,
 - d) zawsze jest przygotowany do lekcji i ma odrobione zadanie domowe
- 2) Uczeń postępuje zgodnie z dobrem społeczności szkolnej;
 - a) szanuje mienie szkolne i społeczne,
 - b) bierze udział w pracach na rzecz klasy, szkoły lub środowiska,
 - c) jest koleżeński, uczynny, udziela pomocy innym.
- 3) Uczeń dba o honor i tradycje szkoły;
 - a) ubiera się i zachowuje stosownie do okoliczności,
 - b) okazuje szacunek symbolom narodowym, miasta, szkoły,
 - c) bierze udział w konkursach, imprezach i uroczystościach klasowych, szkolnych, miejskich. jest przygotowany do lekcji,
- 4) Uczeń dba o piękno mowy ojczystej;
 - a) stosuje zasady kulturalnego dialogu i zwroty grzecznościowe (na co dzień),
 - b) nie stosuje wulgaryzmów oraz przemocy słownej
 - c) okazuje szacunek rozmówcy lub przeciwnikowi w dyskusji.
- 5) Uczeń dba o bezpieczeństwo i zdrowie własne i innych osób;
 - a) rozwiązuje konflikty na drodze rozmowy, mediacji,
 - b) przestrzega zasad bezpieczeństwa, czynnie reaguje na dostrzegane zagrożenia, nie akceptuje postaw zagrażających życiu lub zdrowiu innych i swojego,
 - c) bezpiecznie zachowuje się na lekcjach i przerwach
- 6) Uczeń godnie i kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią;
 - a) godnie reprezentuje szkołę w miejscach publicznych,
 - b) nosi schludny, estetyczny, czysty ubiór, ubiór szkolny zgodny z wizerunkiem ucznia,
 - c) korzysta z telefonu komórkowego i innych urządzeń w dozwolonym czasie i miejscu.
- 7) Uczeń okazuje szacunek innym osobom.
 - a) właściwie zachowuje się wobec dorosłych,

- b) szanuje rówieśników, docenia ich pracę,
- c) wykonuje polecenia nauczycieli,
- d) postępuje uczciwie, jest prawdomówny.

3a. Ocena zachowania ucznia klas 0-III jest oceną opisową uwzględniającą kryteria MEN.

3 b. Szczegółowe kryteria oceny zachowania w klasach IV- VIII

1. **Ocena wzorowa:** Uczeń spełnia wymagania na ocenę bardzo dobrą oraz przynajmniej dwa z następujących warunków:
 - 1) ma osiągnięcia w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
 - 2) bierze udział w akcjach charytatywnych lub wolontariackich,
 - 3) aktywnie działa na rzecz szkoły,
 - 4) współorganizuje imprezy szkolne i środowiskowe, promujące szkołę.
2. **Ocena bardzo dobra:** Uczeń spełnia wszystkie wymagania na ocenę dobrą i przynajmniej dwa z następujących warunków:
 - 1) Rozwiązuje konflikty na drodze rozmowy, czynnie reaguje na dostrzegane zagrożenia,
 - 2) organizuje i współorganizuje lub uczestniczy w imprezach klasowych (sportowe, kulturalne, społeczne),
 - 3) pomaga innym uczniom w nauce,
 - 4) uczestniczy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
 - 5) kultywuje tradycje i dba o honor szkoły i ojczyzny
3. **Ocena dobra:** Uczeń spełnia wszystkie poniższe wymagania:
 - 1) wywiązuje się z obowiązków w klasie i szkole, przestrzega zasad i norm społecznych, w tym przestrzega regulaminów (m.in. punktualność- do 10 spóźnień w semestrze, dba o ład i porządek, dotrzymuje terminów, odkłada komórkę w wyznaczone miejsce),
 - 2) prezentuje kulturę słowa i bycia. Jest koleżeński, uczciwy i tolerancyjny. Okazuje szacunek rodzicom, nauczycielom, ludziom starszym, kolegom,
 - 3) szanuje mienie szkoły i otoczenie, naprawia wyrządzone przez siebie szkody,
 - 4) dba o bezpieczeństwo swoje i innych, samowolnie nie oddala się z terenu szkoły,
 - 5) jest stosownie, zależnie od okoliczności ubrany (np. podczas apelu, wycieczki, zajęć szkolnych), dba o higienę osobistą i wygląd godny ucznia tzn. wyróżnia go schludny strój, naturalny kolor włosów i paznokci.
4. **Ocena poprawna:** Uczeń sporadycznie narusza wymagania na ocenę dobrą i ponadto:
 - 1) opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia (do 8 lekcji),
 - 2) spóźnia się na lekcje (od 11- 20 spóźnień),
 - 3) nie zawsze podejmuje próby poprawy swojego zachowanie.

- 5. Ocena nieodpowiednia:** Uczeń narusza wymagania na ocenę poprawną. Ponadto:
- 1) opuszcza lekcje bez usprawiedliwienia (powyżej 8 godzin),
 - 2) spóźnia się na lekcje (powyżej 20 spóźnień),
 - 3) dewastuje mienie szkoły,
 - 4) swoim zachowaniem demoralizuje społeczność szkolną, np. Cyberprzemoc, agresja, palenie papierosów,
 - 5) nie reaguje na uwagi nauczyciela, ale pod presją dorosłych podejmuje próby zmiany swojego zachowania
- 6. Ocena naganna:** Zachowanie ucznia kwalifikuje się na ocenę nieodpowiednią i :
- 1) popełnia czyny niezgodne z prawem kodeksu karnego,
 - 2) nie wykazuje chęci współpracy przy poprawie zachowania.

§ 19

1. Śródroczną oraz roczną ocenę zachowania ucznia klas IV - VIII - ustala wychowawca w oparciu o zbiorczą kartę oceny zachowania w następującej skali:
 - zachowanie wzorowe - wz
 - zachowanie bardzo dobre - bdb
 - zachowanie dobre - db
 - zachowanie poprawne - pop
 - zachowanie nieodpowiednie - ndp
 - zachowanie naganne – ng.
- ~~2.~~ Ocenie podlega zachowanie ucznia w szkole, na imprezach szkolnych i wycieczkach.
- ~~3.~~ Nauczyciele odnotowują i gromadzą informacje o zachowaniu uczniów zgodnie z § 18 pkt 2 i umieszczają je w odpowiednim segregatorze pochwał i uwag znajdującym się w pokoju nauczycielskim
4. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania wychowawca klasy ustala po zasięgnięciu opinii wszystkich nauczycieli uczących ucznia, uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.
5. Zbiorczą kartę oceny stosuje się co najmniej cztery razy w roku szkolnym
6. Nie później niż na 14 dni przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej śródrocznej i rocznej uczniowie i ich rodzice są informowani na piśmie o przewidywanej ocenie zachowania ucznia. Przewidywana ocena zachowania jest przedstawiana rodzicom na spotkaniach z rodzicami lub spotkaniach indywidualnych co potwierdzają podpisem w dzienniku lekcyjnym.

§ 20

1. Rada pedagogiczna może podjąć uchwałę o niepromowaniu do klasy programowo wyższej, lub nieukończeniu szkoły, jeżeli uczniowi ustalono po raz drugi z rzędu naganną roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania.

2. Uczeń, któremu po raz trzeci z rzędu ustalono naganną roczną ocenę zachowania, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej lub nie kończy szkoły.
3. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych oraz promocję do klasy programowo wyższej, z zastrzeżeniem pkt. 1 i 2.
4. Ocena zachowania ustalona przez wychowawcę jest ostateczna.

Rozdział 7

WARUNKI I TRYB UZYSKANIA WYŻSZEJ NIŻ PRZEWIDYWANA OCENY Z ZACHOWANIA

§ 21

1. Uczeń może ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny rocznej, jeżeli uczeń lub rodzic (prawny opiekun) oceniają zachowanie ucznia w drugim okresie wyżej, niż uczyniono to na karcie rocznej.

§ 22

1. Uczeń (rodzic/prawny opiekun) kieruje do wychowawcy pisemny wniosek o podwyższenie oceny w terminie do 3 dni od daty powiadomienia o ocenie przewidywanej. Wniosek powinien zawierać uzasadnienie wykazujące lepsze spełnianie konkretnego (-ych) kryterium (-ów) oceny zachowania.
2. W terminie 5 dni od dnia zgłoszenia zastrzeżenia dotyczącego rocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania odbywa się posiedzenie Komisji Wychowawczej.

§ 23

1. Wychowawca rozpatruje wniosek z samymi zainteresowanymi.

Rozdział 8 EGZAMIN POPRAWKOWY

§ 24

1. Ustalona przez nauczyciela przedmiotu niedostateczna ocena klasyfikacyjna roczna, może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego.

2. Począwszy od klasy IV szkoły podstawowej, uczeń, który w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał ocenę niedostateczną z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych, może zdawać egzamin poprawkowy. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 25

1. Sposób przeprowadzania egzaminu poprawkowego reguluje rozporządzenie.

§26

1. Uczeń, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły, nie później jednak niż do końca września.
2. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, rada pedagogiczna może jeden raz w ciągu etapu edukacyjnego promować ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych, pod warunkiem, że te zajęcia edukacyjne są zgodnie ze szkolnym planem nauczania realizowanym w klasie programowo wyższej.

Rozdział 9

REGULAMIN EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO

§ 27

1. Uczeń może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się na podstawie wniosku pisemnego złożonego u dyrektora szkoły najpóźniej 2 dni przed posiedzeniem rady klasyfikacyjnej.

§28

1. Termin egzaminu klasyfikacyjnego powinien być uzgodniony z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
2. Egzamin klasyfikacyjny – składa się z części pisemnej oraz ustnej, z wyjątkiem egzaminu z plastyki, muzyki, informatyki, techniki, z których egzamin powinien mieć przede wszystkim formę ćwiczeń praktycznych.
3. Egzamin klasyfikacyjny dla ucznia, o którym mowa w pkt 2 przeprowadza nauczyciel uczący przedmiotu w obecności wskazanego przez dyrektora, innego nauczyciela danego przedmiotu (bądź przedmiotu pokrewnego).
6. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający imiona i nazwiska nauczycieli, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne, wynik egzaminu oraz ocenę ustaloną przez zespół.
7. Do protokołu załącza się prace pisemne ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia.
8. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „nieklasyfikowany”.
9. Na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów ucznia udostępnia się do wglądu dokumentację dotyczącą egzaminu klasyfikacyjnego przeprowadzonego dla ucznia, który:
 - 1) Otrzymał zezwolenie na nauczanie poza szkołą,
 - 2) Przechodzi do innego typu szkoły,
 - 3) Jest nieklasyfikowany z powodu nieobecności w szkole (ponad 50 %),
 - 4) Otrzymał zezwolenie na indywidualny tok nauki”

Rozdział 10

WARUNKI I TRYB POPRAWY ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH I ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ ZACHOWANIA USTALONEJ NIEZGODNIE Z PRZEPISAMI PRAWA DOTYCZĄCYMI TRYBU USTALANIA OCENY

§29

1. Uczeń lub jego rodzice/prawni opiekunowie mogą w terminie nie później niż 2 dni robocze od dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno - wychowawczych, zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uznają, że roczna ocena z zajęć

edukacyjnych lub zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny.

2. Zastrzeżenia muszą być zgłoszone na piśmie i zawierać uzasadnienie złamania przepisów prawa dotyczących trybu ustalania tej oceny.
3. Dyrektor szkoły rozpatruje zastrzeżenia w ciągu 5 dni, podejmuje stosowną decyzję, o której informuje na piśmie rodziców/prawnych opiekunów ucznia.

§ 30

1. W przypadku stwierdzenia, że roczna ocena z zajęć edukacyjnych lub ocena zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor powołuje komisję, która:
 - a) przeprowadza pisemny i ustny sprawdzian wiadomości ucznia oraz ustala ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych,
 - b) ustala roczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania komisyjnego.
2. Sposób przeprowadzania komisyjnego sprawdzianu i komisyjnego głosowania reguluje rozporządzenie.
3. Nauczyciel prowadzący dane zajęcia może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach, wówczas dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego te same zajęcia edukacyjne.
4. Ustalona przez komisję roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych i zachowania nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.
5. Protokół z prac komisji stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

Rozdział 11 PROMOCJA

§ 31

1. Uczeń klas I – III otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.
2. Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) i po uzyskaniu zgody wychowawcy klasy, lub na wniosek wychowawcy klasy i po uzyskaniu zgody rodziców (prawnych opiekunów) oraz po uzyskaniu opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej w tym publicznej poradni specjalistycznej, uczeń klasy I i II szkoły podstawowej może na podstawie uchwały rady pedagogicznej otrzymać promocję do

klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidzianych w programie nauczania dwóch klas.

3. W wyjątkowych przypadkach, uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia w danym roku szkolnym lub stanem zdrowia ucznia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klasy I- III szkoły podstawowej, na wniosek wychowawcy oddziału, po zasięgnięciu opinii rodziców/ prawnych opiekunów ucznia lub na wniosek rodziców/ prawnych opiekunów ucznia po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału

§ 32

1. Począwszy od klasy czwartej uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich zajęć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania uzyskał oceny klasyfikacyjne roczne wyższe od stopnia niedostatecznego.
2. Uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia szkoły podstawowej rada pedagogiczna może raz w ciągu danego etapu edukacyjnego promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych zajęć edukacyjnych realizowanych w klasie programowo wyższej.
3. Promocji nie otrzymuje uczeń, który uzyskał w szkole po raz trzeci ocenę naganną zachowania.

§ 33

1. Ustala się sposób nagradzania i wyróżniania pracy rocznej uczniów klas I-III w formie: nagród książkowych lub dyplomów oraz uczniów klas IV-VIII w formie świadectwa z wyróżnieniem, dyplomów i nagród książkowych.
2. Uczeń otrzymuje promocję z wyróżnieniem oraz kończy szkołę z wyróżnieniem, jeżeli w wyniku klasyfikacji rocznej lub końcowej:
 - uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75,
 - uzyskał „wzorową” lub „bardzo dobrą” ocenę zachowania.

§ 34

1. Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne lub religię albo etykę do wrednej ocen wlicza się również oceny uzyskane z tych zajęć.
2. Uczeń kończy szkołę podstawową :

- jeżeli w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz roczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych szkoły podstawowej, z uwzględnieniem § 18 ust. 5 uzyskał oceny klasyfikacyjne wyższe od oceny niedostatecznej, z zastrzeżeniem ust. 3 oraz ust 6 § 13,

- w przypadku szkoły podstawowej – jeżeli ponadto przystąpił do sprawdzianu”.

3. Sprawdzian po klasie VIII

- 1) W ostatniej klasie szkoły podstawowej. przeprowadza się egzamin ósmoklasisty.
- 2) W latach szkolnych **2018/2019, 2019/2020, 2020/2021** egzamin ósmoklasisty przeprowadzany będzie z języka polskiego, języka obcego nowożytnego i matematyki.

Od roku szkolnego 2021/2022 z przedmiotów: język polski, matematyka, język obcy nowożytny oraz jeden z przedmiotów do wyboru spośród: biologii, chemii, fizyki, geografii, historii.

Egzamin będzie przeprowadzany na podstawie wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego dla ośmioletniej szkoły podstawowej. Wyniki egzaminu będą przedstawiane **w procentach i na skali centylowej**. Przystąpienie do egzaminu **będzie obowiązkowe**, uzyskane **wyniki nie będą miały wpływu na ukończenie szkoły**, natomiast **będą stanowić jedno z kryteriów rekrutacji** do szkoły ponadpodstawowej. Zasady organizacji i przeprowadzania egzaminu ósmoklasisty, dotyczące m.in. warunków zwalniania uczniów z obowiązku przystąpienia do egzaminu, dostosowania warunków i formy przeprowadzania egzaminu, możliwości wglądu do sprawdzonej i ocenionej pracy egzaminacyjnej, będą analogiczne do rozwiązań funkcjonujących na obecnie przeprowadzanym egzaminie gimnazjalnym.

- 3) Ukończenie szkoły podstawowej umożliwi dalsze kształcenie w szkołach ponadgimnazjalnych.

Rozdział 11 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Treści Przedmiotowych Systemów Oceniania są zgodne ze Szkolnymi Zasadami Oceniania.
2. Przedmiotowy System Oceniania opracowują nauczyciele uczący tego samego lub zbliżonych przedmiotów.
3. Szkolne Zasady Oceniania podlegają corocznej ewaluacji.
4. Zmiany w Szkolnych Zasadach Oceniania dokonywane są na podstawie uchwały rady

pedagogicznej.